



## Formation Perfectionnement

### Assistant de gestion

**Bienvenue dans le programme de perfectionnement Assistant de gestion, composé de 6 parcours de formation, d'une durée totale de 53 heures.**

Ce programme de perfectionnement est accessible en ligne pendant 6 mois, 24H/24 en illimité.

Polyvalent, l'assistant de gestion est l'interface entre le dirigeant de TPE/PME et les différents services. Dans les entreprises de cette taille, il remplit plus ou moins le rôle d'un contrôleur de gestion.

Il obtient de la comptabilité les chiffres et établit le tableau de bord, analyse les écarts par rapports aux prévisions.

Il enquête dans les services (production, commercial, ressources humaines sur les raisons de ces écarts. Il est très concerné aussi par les encaissements clients et va relancer les commerciaux pour qu'ils fassent rentrer l'argent, soit va appeler directement les clients pour résoudre les problèmes.

L'assistant de gestion doit posséder beaucoup de connaissances techniques et, d'autre part, un bon relationnel, tant avec ses collègues en interne, qu'avec les clients et fournisseurs.

#### Objectifs :

Les objectifs de ce programme de formation sont de :

- former aux pratiques comptables efficaces pour produire des comptes fiables et rapidement afin que l'assistant de gestion ait un dialogue constructif avec les services comptables ;
- former à la gestion tant quotidienne que prévisionnelle et, notamment, la gestion de trésorerie, à l'élaboration des budgets et tableaux de bord ;
- former à une utilisation avancée d'Excel, l'assistant de gestion utilisant quotidiennement cet outil.

#### Prérequis à la formation :

Formation de base en comptabilité et gestion souhaitée

#### Public visé :

- Débutants diplômés ou niveau Bac + 2 voulant compléter leur formation théorique par une formation pratique et opérationnelle de gestion
- Comptables de cabinet ou d'entreprise voulant élargir leurs champs de compétences et aller vers un métier riche en relations

#### Experts formateurs :

Les experts qui ont enregistré les formations techniques sont des experts-comptables pour la comptabilité et la gestion, des avocats pour le droit. Les formations sur les comportements professionnels sont le fruit de l'expérience de consultants spécialisés. La formation à Excel est réalisée par une spécialiste de ce tableau.

Praticiens de l'entreprise, ils conseillent quotidiennement des dirigeants d'entreprises.

## Contenu de la formation :

Ce programme de perfectionnement est composé de 6 parcours de formation, validés par 6 examens réalisés en ligne, effectués lorsque l'apprenant a étudié au moins 70% d'un parcours de formation. La correction des tests est automatique et donne lieu à la délivrance d'une note.

L'attestation de formation mentionne les titres des parcours de formation étudiés à 70% et les notes obtenues aux examens.

- J'apprends à utiliser Excel professionnellement – Télécharger le parcours (PDF)
- J'assimile les bases de la comptabilité – Télécharger le parcours (PDF)
- J'obtiens mes comptes et mes résultats – Télécharger le parcours (PDF)
- J'analyse les résultats de l'entreprise – Télécharger le parcours (PDF)
- Je digitalise l'organisation de mon entreprise – Télécharger le parcours (PDF)
- Je gère la trésorerie – Télécharger le parcours (PDF)

Les parcours de formation sont installés sur une plateforme de e-learning ludique et conviviale. Les apprenants sont représentés par leurs avatars qui tchatent entre eux.

La durée moyenne d'un parcours est de 8 à 12 heures, chaque parcours étant composé par 25 à 40 vidéos de formation, accompagnées chacune de 5 tests de validation de connaissances. Des PDF pédagogiques complètent les parcours.

Ce programme de perfectionnement est accessible pendant 6 mois.

Temps formation vidéo : 38 heures

Temps examen : 6 heures

Temps de travail personnel : prises de notes, recherches complémentaires, préparation des examens : 2 heures par parcours, soit 12 heures

**TEMPS TOTAL PROGRAMME ASSISTANT DE GESTION : 56 heures**

## Prix :

760 euros nets de tva dans le cadre d'une formation continue

L'équipe pédagogique de FORCES peut être contactée sur [pedagogie@laformationpourtous.com](mailto:pedagogie@laformationpourtous.com) (réponse dans les 24 heures ouvrables) et du lundi au vendredi de 9h à 13h et de 14h à 17h au 01.39.57.64.82.

Les vidéos de formation sont consultables par les personnes porteuses de handicap physique de leur domicile, sur leur ordinateur, tablette ou portable. Les personnes souffrant de handicap visuel ou auditif peuvent avoir des difficultés à voir ou à entendre les vidéos.

Dans ce cas, elles peuvent consulter :

- l'AGEFIPH : [www.agefiph.fr](http://www.agefiph.fr) – 0 800 11 10 09 – et la page de son site web spécialement dédiée à la formation : <https://www.agefiph.fr/ressources-handicap-formation>
- le site service-public.fr pour connaître leurs droits : <https://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits>

**WWW.FORCES-LMS.COM**

**Email : commercial@forces.fr**